

Bestuursverslag 2017



26 september 2019
versie 1.0

Inhoud

Inhoud	1
Versiebeheer	2
Bestuursverslag	3
Algemeen.....	4
Verslag van Raad van Toezicht	6
Onderwijs en Kwaliteitszorg.....	10
Personeel.....	14
Huisvesting	18
Financiële paragraaf.....	19
Continuïteitsparagraaf.....	22
Bijlage I: Begroting 2018-2021	26
Bijlage II: Conclusies audit Oog voor Leren juni 2017 ..	31

Versiebeheer

Versie:	Datum:	Wijzigingen:	Vervolgactie:
Versie 1	12 juni 2018	Concept opgesteld door M. van Vliet, besproken met CvB en overleg accountant	Vaststelling door RvT
Versie 2.0 (definitief)	19 juni 2018	Aanpassingen n.a.v. RvT en overleg accountant	Goedkeuring jaarstukken door Raad van Toezicht (20 juni 2018)
			Agenderen voor wethoudersoverleg (okt 2018)

Bestuursverslag

Hierbij treft u het bestuursverslag van de Stichting Samenwerkingsscholen Voorne-Putten aan.

Het betreft het tweede jaarverslag van deze stichting, die is opgericht op 1 augustus 2016. De Stichting is ontstaan uit een samenwerking van Stichting PRIMOVpr en VCO De Kring. Deze twee organisaties willen door samen te werken goed onderwijs en toekomst bestendige scholen behouden in kernen en wijken, waar dit door de krimp in de regio onder druk komt te staan. Deze scholen moeten toegankelijk zijn voor alle leerlingen in die kern of wijk.

Op dit moment is de Stichting Samenwerkingsscholen Voorne-Putten het bevoegd gezag van slechts één school, De Vlasbloem in Zuidland. Het is de verwachting dat per 1 augustus 2018 de fusiescholen in Rockanje (BVS/Remix) en Heenvliet (Merula/Tweespan) onder het bevoegd gezag van de stichting zullen vallen.

Het bestuursverslag 2017 heeft derhalve betrekking op slechts één school. Daarnaast is op dit moment bekend dat de opzet van het bestuursverslag voor schoolbesturen per 2018 drastisch gaat wijzigen. Derhalve is ervoor gekozen dit verslag, conform voorgaand boekjaar beknopt te houden. Omdat de processtappen m.b.t. de voorgenomen fusies nog niet volledig zijn doorgelopen richt, na overleg met de accountant en bestuurder, de toekomstparagraaf zich enkel op De Vlasbloem in Zuidland.

In het jaar 2017 heeft het bestuur zich voornamelijk beziggehouden met de voorbereiding van de toekomstige voorgenomen fusies in Rockanje en Heenvliet en zijn fusies in overige kernen verkend. Daarnaast is vorm gegeven aan de schoolontwikkeling van de Vlasbloem en toekomstige fusiescholen. Er is volledig meegedraaid in het regie- en strategieprogramma van het CBE.

Algemeen

St. Samenwerkingsscholen Voorne-Putten is opgericht op 1 augustus 2016. Dit jaarverslag bevat een algemeen deel en een jaarrekening met het rapport van de accountantscontrole.

Om de kwaliteit te waarborgen en onderwijs aan te kunnen blijven bieden in de nabijheid van de leerlingen zijn het openbaar en het christelijk onderwijs in de regio de mogelijkheden aan het verkennen voor het opzetten van samenwerkingsscholen. Uitgangspunt is dat in de kernen/wijken scholen duurzaam in stand gehouden kunnen worden en toegankelijk zijn voor alle kinderen uit die kern/wijk. Belangrijke punten voor ons hierbij zijn invulling van identiteit en het behoud van werkgelegenheid voor het personeel.

In de kern Zuidland zijn PCB De Bongerd en OBS De Wissel per 1 augustus 2016 gefuseerd tot samenwerkingsschool De Vlasbloem. De stichting Samenwerkingsscholen Voorne-Putten is opgericht hiervoor. De Raad van Toezicht van deze nieuwe stichting wordt gevormd door drie leden van de Raad van Beheer van VCO de Kring en drie leden van de Raad van Toezicht van PRIMOVpr. Het bestuur bestaat uit de voorzitter van het College van Bestuur van PRIMOVpr en de directeur-bestuurder van VCO De Kring. In de statuten van de nieuwe stichting is christelijk identiteitsonderwijs gewaarborgd. Ook is er een identiteitscommissie die hierop toeziet.

Ook in andere kernen/wijken op Voorne-Putten worden mogelijkheden voor samenwerkingsscholen onderzocht. In 2017 werden de fusies tussen PCB de Merula en OBS Tweespan in Heenvliet en OBS Remix en Oec. Basisschool Baron de Vos van Steenwijk in Rockanje voorbereid. Daarnaast lopen er onderzoeken naar verregeaande samenwerking in de binnenstad van Brielle en binnen het IKC in Hellevoetsluis.

Onderwijs

De stichting heeft vanuit haar algemene toegankelijkheid nadrukkelijk aandacht voor de godsdienstige, levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden zoals die leven in de Nederlandse samenleving en met onderkenning van de betekenis van de verscheidenheid van die waarden, met eerbiediging van ieders godsdienst en levensbeschouwing.

Juridische structuur

De rechtspersoon van het bevoegd gezag is een stichting. De St. Samenwerkingsscholen Voorne-Putten is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Rotterdam onder dossiernummer 66593093.

Het adres van het bestuurskantoor is Gemeenlandsedijk Noord 26a, 3216 AG Abbenbroek.

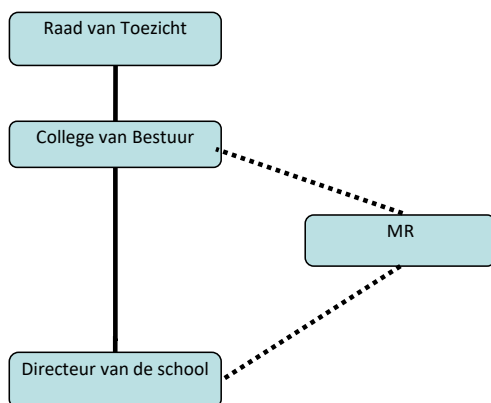
Organisatiestructuur

Het College van Bestuur bestaat uit twee bestuurders, mevrouw I. van Doesburg (vz) en de heer H. de Kock (lid). Zij zijn beiden benoemd door de Raad van Toezicht.

Per 31-12-2017 ressorteerde één school onder deze stichting. Dit is basisschool de Vlasbloem te Zuidland, brinnummer 14 FR. Het adres is Zoetemanring 55a, 3214 GA Zuidland. Directeur van de school is de heer D.A. van Rijs, benoemd per 1 augustus 2016.

Per 1 oktober 2017 had de school 252 leerlingen. De verwachting in leerlingaantallen is in de meerjarenbegroting als volgt weergegeven:

1-10-2018	255
1-10-2019	260
1-10-2020	260
1-10-2021	270
1-10-2022	270

Organogram

Binnen de St. Samenwerkingsscholen Voorne-Putten is geen GMR geformeerd. Omdat het gaat om één school is hier enkel de MR van desbetreffende school actief.

Verslag van Raad van Toezicht

Samenstelling Raad van Toezicht

Na oprichting werden de leden van de Raad van Toezicht benoemd door de gemeente Nissewaard. Vanuit zowel PRIMOVpr als VCO de Kring zijn drie leden benoemd.

Naam	Functie	Aantreden	Aftreden	Hernoembaar
G.J. Alberts	Vz.	2016	2018	nee
P.J. Vermaat	Lid	2016	2020	ja
J. Oudshoorn-Langstraat	Lid	2016	2019	ja
B.F.L. Vermaas – vd Bilt	Plv. vz.	2016	2020	nee
N.D.R. Jaspers	Lid	2016	2020	nee
G.M.L. Schott	Lid	2016	2021	nee

Nevenfuncties van de leden van de Raad van Toezicht

Lid	Functies en nevenfuncties
G.M.L. Schott	<i>Directeur operatie en sales, BeLife b.v.</i> 2017 - heden Voorzitter Raad van Toezicht PRIMOVpr
N.D.R. Jaspers	<i>Adviseur Informatiemanagement, gemeente Rotterdam</i> 2009 - heden Lid Cliëntenraad Stichting Zuidwester Regio Zuid-Holland-Zuid in Spijkenisse 2009 - heden Verkeersregelaar (sport)evenementen (regio) Spijkenisse 2011 - heden Lid Klantenpanel Spijkenisse Rotterdamse Mobiliteits Centrale in Rotterdam 2015 - heden Lid Algemeen Bestuur Atletiekvereniging Spark in Spijkenisse 2016 – heden Penningmeester Stichting Vrienden Tyltyl in Rotterdam 2017 – heden Penningmeester Stichting Helpt Elkander (zwemclub) in Rozenburg 2017 – heden Penningmeester Stichting De Nieuwe Brug (organiseren activiteiten voor verstandelijk beperkten) in Spijkenisse

	<p>2017 – heden Lid Adviesraad WMO en Jeugd van de Gemeente Nissewaard</p> <p>2016 – heden Lid Raad van Toezicht PRIMOVpr</p>
B.F.L. Vermaas – van de Bilt	<p><i>Directeur vastgoed Zorgpartners Midden-Holland</i></p> <p>1/7/2014 – heden Lid Raad van Commissarissen Woningbouwvereniging Woongoed Goeree - Overflakkee te Middelharnis. Woningbouwvereniging met 2900 VHE op Goeree – Overflakkee. Aandachtsgebieden: volkshuisvesting en vastgoed.</p> <p>1/1/2014 – heden Lid Raad van Toezicht bij Specialisten in passend onderwijs (SPON). SPON biedt onderwijs en begeleiding aan ruim 900 leerlingen die aangepast onderwijs behoeven in de leeftijd van 3 tot 20 jaar. Aandachtsgebieden; Innovatie en Vastgoed.</p> <p>1/8/2016 – heden Vice-voorzitter Raad van Toezicht Onderwijsgroep PRIMOVpr</p> <p>1/12/2016 – heden Lid raad van commissarissen Directzorg Nederland B.V.</p>
G.J. Alberts	<p><i>Tot 2017 Rector PENTA college CSG Jacob van Liesveldt Hellevoetsluis</i></p> <p>1/8/2007 – heden Voorzitter Raad van Beheer VCO de Kring</p>
P.J. Vermaat	<p><i>Manager Purchase and Logistics AWETA</i></p> <p>Voorzitter Veteranencommissie Hellevoetsluis Lid Raad van Beheer VCO De Kring</p>
J. Oudshoorn-Langstraat	<p><i>Adjunct directeur Zalmplaatschool Hoogvliet</i></p> <p>1/1/2015 – heden Lid Raad van Beheer VCO de Kring</p>

De RvT heeft in 2017 driemaal vergaderd. Hierbij zijn de volgende besluiten genomen:

Vergadering	Besluit
05-04-2017	Besluit tot vaststelling meerjarenbegroting 2017-2020
05-04-2017	Besluit tot vaststelling van de bezoldigingsklasse voor 2016 en 2017 op klasse A
06-06-2017	Besluit tot goedkeuring van de jaarrekening 2016 en het Bestuursverslag 2016
06-06-2017	Besluit tot het verlenen van goedkeuring aan het besluit tot het aangaan van een samenwerkingsovereenkomst met PRIMOVpr, VCO De Kring, Stichting Floréo, Prokind Scholengroep, VCPO Spijkenisse, ter oprichting van een gezamenlijke vervangingspool
06-06-2017	Besluit tot het verlenen van goedkeuring conform art. 7, lid 9 van de statuten aan het voorgenomen besluit van het CvB om de nieuwe samenwerkingschool te Rockanje onder de Stichting Samenwerkingscholen Voorne-Putten te brengen. Een en ander per 1 augustus 2018.
03-10-2017	Besluit tot vaststellen Huishoudelijk Reglement met bijlagen I t/m IV
	Besluit om akkoord te gaan met de voorgestelde aanpassing van de statuten van de stichting, onder het voorbehoud dat er geen juridische bezwaren blijken te zijn i.v.m. de aangescherpte Code Goed Bestuur van de PO raad
	Besluit tot goedkeuring voor het hanteren van een minimaal percentage weerstandsvermogen van 10%. Een en ander gebaseerd op een voor de stichting opgestelde risico analyse

Beleid inzake uitkeringen en ontslag

De wet normering topinkomens (WNT) wordt door St. Samenwerkingsscholen Voorne-Putten nageleefd. Voor uitkeringen en eventuele ontslagvergoedingen handelt de stichting conform de cao.

De bestuurders hebben in 2017 hun werkzaamheden onbezoldigd verricht. Er heeft voor het uitvoeren van bestuurlijke taken geen verrekening met de moederbesturen plaatsgevonden. Dit is in 2018 wel begroot en zal, gezien de omvang en werkzaamheden, dan ook worden geëffectueerd.

Wethoudersoverleg

Het CvB en de RVT overleggen twee maal per jaar met de portefeuillehouders van de gemeente Nissewaard, de gemeente waarin de St. Samenwerkingsscholen Voorne-Putten onderwijs verzorgt. In de vergaderingen worden tenminste de begroting en het jaarverslag besproken.

Governance

Met de huidige governancestructuur beschikt St. Samenwerkingsscholen Voorne-Putten over een formele scheiding tussen toezicht en bestuur en voldoet onze rechtspersoon aan de eisen van de wet "Goed onderwijs, goed bestuur". Tevens onderschrijven we de "Code Goed Bestuur in het PO" van de PO-raad. In het Toetsingskader RvT wordt sturing en richting gegeven aan het toezicht, zijn de belangrijkste onderwerpen van het toezicht benoemd en zijn de toezichttaken nader gestructureerd. De vermelde onderwerpen in het toetsingskader worden mede aan de hand van de planning & controlecyclus geagendeerd. E.e.a. gebaseerd op de agendering binnen de moederbesturen.

De Raad van Toezicht voert jaarlijks een zelfevaluatie uit en voert overleg met de MR en identiteitscommissie.

Onderwijs en Kwaliteitszorg

Uitgangspunt

Het onderwijskundig beleid is bij uitstek het beleid dat door de school zelf wordt ontwikkeld en binnen de bestuurlijke kaders vormgegeven. Hierbij wordt rekening gehouden met onder meer de opbouw en kenmerken van de leerlingenpopulatie en de wensen van de ouders.

Aan de hand van managementrapportages, schoolanalyse van CITO scores en uitstroomgegevens worden de resultaten van de school gevolgd en besproken. De schooldirecteur rapporteert aan het College van Bestuur middels het kwaliteitsinstrument WMK (Werken met Kwaliteit).

Met opmerkingen [A1]: Dick rapporteert aan cvb middels mijnschoolplan/jaarplan daarnaast

Voor wat betreft de kwaliteitszorg binnen de stichting wordt aangesloten bij het beleid van PRIMOVpr. De school werkt met een cyclisch systeem gebaseerd op WMK en de bevindingen van de eenmalige audit van Oog voor Leren (Carolien van Dijk) Op schoolniveau is dit systeem uitgewerkt waarbij aandacht is voor niveau van instroom en ontwikkeling door het schooljaar heen. De ambities van de school zijn vertaald naar een werkdocument (het zogenaamde doelenformulier) waar op wordt gestuurd. De medewerker kwaliteit (vanuit PRIMOVpr) heeft de school bezocht en de kwaliteitscyclus wordt beheerd in WMK.

Met opmerkingen [A2]: Zie mail Dick. De school werkt met een cyclisch systeem gebaseerd op WMK en de bevindingen van Oog op Leren /Carolien van Dijk.. Op schoolniveau is dit systeem uitgewerkt waarbij aandacht is voor niveau van instroom en ontwikkeling door het schooljaar heen.

De ambitie van de school is als resultaat tenminste 70% van de leerlingen binnen het niveau I-III waarvan 25% op niveau I.

Met opmerkingen [A3]:

Resultaten

De Vlasbloem heeft op de eindtoets een score gehaald van 539,6. De score ligt ruim boven het landelijk gemiddelde van 534.

De inspectie van onderwijs heeft in bovengenoemde periode de school niet bezocht. De school is medio 2017 geanalyseerd door Oog voor Leren. De hieruit voortkomende conclusies zijn opgenomen in de bijlage.

Met opmerkingen [A4]: Visitatie Carolien van Dijk rapportage van voor de zomervakantie

Ontwikkelingen De Vlasbloem

De ontwikkeling voor schooljaar 2017-2018 staat omschreven in het onderwijskundig jaarplan dat voortkomt uit het schoolplan. De school ontwikkelpunten zijn ondergebracht in leerteams bestaande uit leerkrachten. Zij zijn dit jaar aan het werk om invulling te geven aan de gekozen ontwikkelpunten. De volgende punten komen dit jaar aan bod:

ICT:

Het op effectieve wijze gebruik maken van Chromebooks en iPads in de klas is voortgezet.

Sociaal Emotioneel:

Move-a-Head is geïntroduceerd.

Burgerschap en levensbeschouwing:

Door één van de leerkrachten is de methode Boekdelen ontwikkeld. Deze methode richt zich op de wijze van integreren van het levensbeschouwelijk onderwijs binnen het primair openbaar onderwijs.

Doorgaande lijn 1-2-3:

De visie op kleuteronderwijs is herijkt en vastgesteld. De peuter/kleutergroep is opgestart waarmee wordt gezorgd voor een doorgaande lijn in het aanbod en op didactisch en pedagogisch gebied, in de groepen 1, 2 en 3, het nieuwe OVM en de methode schatkist zijn ingevoerd.

Ouderbetrokkenheid:

Social schools, communicatieplatform voor ouders is geïntroduceerd en de ervaringen zijn positief.

Rapport

Er is een nieuw rapport ontwikkeld. Daarnaast is een proef gestart met houden van portfoliogesprekken om zo het eigenaarschap van de leerlingen te ontwikkelen en de betrokkenheid van ouders bij het leerproces te vergroten.

Identiteit

Het concept identiteit is vormgegeven in de methode Boekdelen.

Zaakvakken/ wetenschap en techniek

Er is gewerkt met de methodes Naut Meander Brandaan en er wordt onderzocht of gewerkt gaat worden met Topondernemers. De wens van de school is om te excelleren in projectmatig werken en dit consistent door te voeren in alle klassen. Het opstellen van een Plan van aanpak om invulling te geven aan de combinatie tussen de zaakvakken, wetenschap en techniek en de ontwikkeling van 21st century skills loopt door naar 2018. Voortgang van de leerteams wordt gemonitord tijdens studiedagen.

In januari 2017 is Parnassys geïntroduceerd in plaats van Esis. Dit werkt naar tevredenheid.

Met opmerkingen [A5]: in het lesgeven CBE gedachtengoed: korte instructie de aandachtspunten van carolien van dijk zijn opgevolgd voortoetsen gebeurt visie kleuters is herijkt en vastgesteld peuter/kleuter groep is opgestart talentontwikkeling plusklas ook compacte instructie in de de klas Introductie Move ahead Burgerschap: methode boekdelen ontwikkeld, tot in de puntjes u itgewerkt.

Ouderbetrokkenheid: social schools geïmplementeerd de ervaringen zijn goed.

Rapport: nieuwe rapportomslagen zijn besteld.

ICT gebruik chromebooks

Naut meander brandaan ingevoerd. Licentie aangeschaft Gedachte richting topondernemers

Doorwerken aan consistentie en projectmatig leren binnen de school.

Met opmerkingen [A6]: Dit loopt in 2017, door naar 2018. wordt voor de zomevakantie gepresenteerd. Evt topondernemers

Met opmerkingen [A7]: Parnassys is prima.

Medewerkerstevredenheid

Er is in 2017 een medewerkerstevredenheidsonderzoek uitgevoerd waaraan De Vlasbloem heeft deelgenomen. Het landelijk gemiddelde rapportcijfer dat medewerkers aan hun school geven is 7,66. Het personeel van de Vlasbloem waardeert de school met een 8,06

Toekomstige onderwijskundige ontwikkelingen

Didactisch:

Uitwerken van EDI model. Uitwerken van speerpunten en controle van begrip methodiek. De lengte van instructie wordt in 2018 onderzocht en bijgesteld.

Ouderbetrokkenheid: vergroten van de ouderbetrokkenheid middels het gebruik van informatieplatform en portfoliogesprekken. De pilot heeft plaatsgevonden en dit experiment wordt voortgezet in 2018.

Opbrengsten: In 2017 is een ambitie geformuleerd. Er is een nieuwe methodiek in groepsoverdracht naar schooljaar 2018-2019, groepen worden gepresenteerd aan het team waarbij iedereen input mag geven. Daarnaast is er focus op opbrengstgericht werken en het analyseren van toetsgegevens.

In 2018 krijgt de verdere samenwerking met kernpartners zoals SK Nissewaard en de Bibliotheek en fysiotherapie verder vorm. De ambitie is om een volwaardig IKC te vormen.

Passend onderwijs

Op 1 augustus 2014 is het Samenwerkingsverband op Voorne, Putten en Rozenburg van start gegaan. Kindkracht verzorgt de zorg voor alle leerlingen in de regio. Leerlingen die op onze scholen extra zorg nodig hebben, worden besproken in het School Ondersteuningsteam. Mocht de school behoefte hebben aan ondersteuning dan kan Kindkracht dat bieden. Deze ondersteuning vindt plaats in de vorm van Ondersteuning Jeugd Arrangementen; de zogenaamde OJA 's.

De ondersteuning kan ook bestaan uit expertise van ambulante begeleiders.

Mocht externe ondersteuning nodig zijn dan kan een leerling in een tijdelijke voorziening geplaatst worden, dit kan een speciale school voor basisonderwijs of een clusterschool voor speciaal onderwijs zijn. In onze regio is een dekkend netwerk van voorzieningen, zodat alle kinderen zo optimaal mogelijk begeleid kunnen worden. Waar een kind eventueel geplaatst gaat worden hangt af van de zorg die dat kind nodig heeft, dat kan zijn een reguliere school voor basisonderwijs, een speciale basisschool, een clusterschool of een andere voorziening

Taalklas Anderstaligen

Op Voorne en Putten zijn twee taalklassen actief om leerlingen, die recent in Nederland zijn komen wonen in korte tijd Nederlands als voertaal aan te leren. Deze taalklassen werken planmatig, is een kind klaar met het onderwijs na een taaltoets dan keert hij/zij terug naar de school waar het kind ingeschreven staat. Er zijn twee taalklassen, één in Spijkenisse onder verantwoordelijkheid van Prokind en één taalklas in Hellevoetsluis onder verantwoordelijkheid van PRIMOVpr. St. Samenwerkingscholen Voorne-Putten draagt daarbij de leerlingen tijdelijk over.

Met opmerkingen [A8]: EDI uitwerken: speerpunten en Controle van begrip vragen. Nu de lengte van de instructie onderzoeken in 2018. niet langer dan 10 mins instructie geven
Ouderbetrokkenheid: 18-19 in 2017
Rapporten vinden leerkrachten werkdrukverhogend nu wil dick dat koppelen. Er is veel met ouders gesproken maar niet in een bepaalde lijn.
Experiment met portfoliogesprekken tussen ouders en kinderen ouders zijn positief

Twee keer portfolio: pilot geweest

Opbrengsten: doelen stellen is gedaan in 2017 wordt aangescherpt komende periode in plaats van de groepsoverdrachten. De groep wordt gepresenteerd iedereen kan input geven etc.
Opbrengstgericht werken
Analyseren van gegevens hangt hiermee samen

Samenwerking in het gebouw met sk nissewaard bibliotheek fysiotherapie en verloskundigepraktijk

Buiten de Grenzen

St. Samenwerkingsscholen Voorne-Putten staat voor sterk en kwalitatief hoogwaardig onderwijs voor alle leerlingen. Zij maakt daarom gebruik van het Buiten de Grenzen programma van PRIMOVpr. Met het Buiten de Grenzen programma biedt zij een integrale aanpak om de cognitieve potentie van de leerlingen beter te benutten, waarbij de doelgroep de twintig procent beter presterende leerlingen is. De aanpak is gebaseerd op twee pijlers:

1. Het doorlopend ontwikkelen van talent: van zeer vroegtijdige signalering tot en met de overgang naar het voortgezet onderwijs.
2. Het ontwikkelen van talent door middel van 'verbredingsonderwijs'.

Nog steeds kunnen leerlingen:

1. Deelnemen aan bovenschoolse of school-eigen plusgroepen.
2. Deelnemen aan de plusgroep voor begaafde leerlingen in het voortgezet onderwijs (Helinium en Maerlant).

Voor begaafde leerlingen met de behoefte aan een intensievere begeleiding werd in 2014 als pilot het Vooruitwerkclub Op Locatie (VWL) van het Centrum voor Begaafdheidsonderzoek (CBO) opgestart. De ervaringen hiermee zijn dermate positief en waardevol geweest dat de pilot met een jaar is verlengd en zelfs een tweede Vooruitwerkclub op Locatie is opgestart.

Toelatingsbeleid De Vlasbloem

In principe is iedereen welkom op De Vlasbloem. In het voorkomende geval van tussentijdse inschrijving wordt contact opgenomen met school van herkomst om te bepalen of De Vlasbloem de juiste school is voor het kind en de juiste zorg kan bieden aan het kind.

Klachten

St. Samenwerkingsscholen Voorne-Putten kent een klachtenregeling voor ouders en personeel gelijk aan dat van PRIMOVpr. Eventuele klachten kunnen, na een interne procedure, bij een externe klachtencommissie worden ingediend.

In het jaar 2017 zijn er geen klachten ingediend.

Met opmerkingen [A9]:

Met opmerkingen [A10]: ge

Met opmerkingen [A11]: en klachten in 2017

Met opmerkingen [A12]:

Personeel

Beleid

Bij de Stichting Samenwerkingsscholen werken leerkrachten, directeur en ondersteunend personeel. Al deze mensen zijn in dienst van de stichting en hebben een aanstelling conform de arbeidsvoorwaarden zoals die gelden voor het openbaar onderwijs. Medewerkers vormen de kritische succesfactor in relatie tot de kwaliteit van het onderwijs. Investeren in medewerkers is dan ook voorwaardelijk voor een goed rendement op het gebied van onderwijskwaliteit en -resultaat.

Voor het personeel van de St. Samenwerkingsscholen wordt gewaarborgd dat zij in geval van krimp terug kan keren naar het oorspronkelijke bestuur. Uit hoofde van de samenwerkingsovereenkomst met VCO de Kring en PRIMOVpr was het voor personeel van de St. Samenwerkingsscholen Voorne-Putten ook mogelijk om interesse in mobiliteit bij één van deze twee onderwijsorganisaties kenbaar te maken.

De stichting heeft voorts het beleid om uitkeringen bij ontslag van medewerkers tot een minimum te beperken door de inzet van outplacementtrajecten en loopbaanbegeleiding.

Per 31-12-2017 waren 21 personeelsleden in dienst. De hiernavolgende kengetallen geven de verdeling binnen het personeelsbestand schematisch weer:

Personeelssterkte per arbeidsrelatie

Type aanstelling		Totaal	Fulltime	Parttime
vaste aanstelling	Aantal Personen	18	6	12
	Bezetting (wtf)	12,6306	6,0000	6,6306
tijdelijke uitbreiding	Aantal Personen	4	0	4
	Bezetting (wtf)	0,5324		0,5324
tijdelijke aanstelling	Aantal Personen	2	0	2
	Bezetting (wtf)	0,8500		0,8500

Personeelssterkte per deeltijdcategorie

	Totaal	Deeltijd (WTF) cohort					
		0 - 0.2	0.2 - 0.4	0.4 - 0.6	0.6 - 0.8	0.8 - 1.0	>= 1.0
Aantal Personen	21	1	1	9	3	1	6
Bezetting (wtf)	14,0130	0,1000	0,2964	4,7753	1,8938	0,9475	6,0000

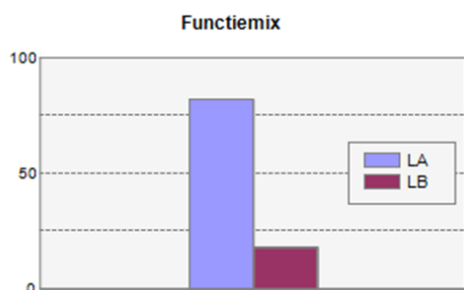
Met opmerkingen [A13]: Verzuim in 2017 is bizar hoog
Griep familieomstandigheden etc

Personeelssterkte per functiegroep

Functiegroep		Totaal	Fulltime	Parttime
Onderwijzend Personeel	Aantal Personen	15	4	11
	Bezetting (wtf)	10,4767		
Directie Schoolnivo	Aantal Personen	2	2	0
	Bezetting (wtf)	2,0000		
Onderwijs Ondersteunend Pers. Schoolnivo	Aantal Personen	1	0	1
	Bezetting (wtf)	0,2964		
Onderwijzend Personeel Functiemix	Aantal Personen	2	0	2
	Bezetting (wtf)	1,1399		
Onderwijs Ondersteunend Pers. Bovenschools	Aantal Personen	1	0	1
	Bezetting (wtf)	0,1000		

Funciemix

Schaal	Dienstverbanden	WTF	% WTF
LA	14	9,5292	82,03
LB	3	2,0874	17,97
Totaal	17	11,6166	100,00



In het voorjaar van 2008 is door de minister van OCW en de sociale partners in het onderwijs het Convenant Actieplan Leerkracht van Nederland (16 april 2008) gesloten. In dit convenant is over het functiegebouw in het primair onderwijs de volgende afspraak gemaakt: In 2014 wordt in het basisonderwijs een funciemix bereikt van 58% in schaal LA, 40% in schaal LB en 2% in schaal LC.

De stichting streeft ernaar om aan deze funciemix te voldoen. Scholing en waardering van nieuwe medewerkers kunnen hieraan bijdragen.

Leeftijdsopbouw personeel**Personeelssterkte per leeftijdscategorie**

	Totaal	Leeftijd cohort											
		0/19	20/24	25/29	30/34	35/39	40/44	45/49	50/54	55/59	60/64	>= 65	
Aantal Personen	21	0	1	1	5	4	1	3	2	2	2	0	
Bezetting (wtf)	14,0130		1,0000	1,0000	3,7902	2,1075	0,5591	2,1234	0,7250	1,4114	1,2964		

Uit bovenstaande grafiek is op te maken dat de GGL gemiddeld met 35,63 lager ligt dan het landelijk gemiddelde van 41,51.

Ziekteverzuim

Doelstelling is een ziekteverzuim onder 6%. Met 2,47% is, ondanks het verschil met 2016 (0%) het ziekteverzuim nog steeds laag. Naast gevallen van griep is het overige ziekteverzuim niet werkgerelateerd.

Organisatorische Eenheid	Kort 0-5	Kort Middel 6-13	Lang Middel	Lang > 365	Totaal	Meldings Frequentie	Verzuim duur
42738 - Stichting Samenwerkingscholen Voorne-Putten							
14FRSVP - De Vlasbloem	0,08%		2,39%		2,47%	0,24	14,75
42738 9 - Personeel zonder dienstverband (SVP)							
EB98 - SVP POOL VPR							
Totaal	0%		2%		2%	0,24	14,75

Eigen Risicodragerschap

St. Samenwerkingscholen Voorne-Putten is sinds 1 januari 2017 Eigen risicodragers voor het ziekteverzuim. Dit betekent dat de lasten voor het verzuim voor rekening van het bestuur komen. De totale vervangingslast bedroeg in 2017.€ 23.192,-.

Huisvesting

De school is gehuisvest aan de Zoetemanring in Zuidland. Het gebouw is eigendom van Stichting de Zes Kernen. De Stichting De Zes Kernen verhuurt de lokalen aan de gemeente Nissewaard. Vervolgens worden de lokalen worden op basis van medegebruik van de gemeente Nissewaard gehuurd. Het College van Bestuur van de stichting maakt gebruik van de kantoorruimte van PRIMOVpr en VCO de Kring.

Financiële paragraaf

Toelichting op de balans

Activa		
	31-12-2017	31-12-2016
	EUR	EUR
Vaste Activa		
Materiële vaste activa	239.053	257.942
Totaal vaste activa	239.053	257.942
Vlottende activa		
Vorderingen	98.887	149.503
Liquide middelen	333.763	254.708
Totaal vlottende activa	432.650	404.211
Totaal activa	671.703	662.153
Passiva		
	31-12-2017	31-12-2017
	EUR	EUR
Eigen vermogen	526.730	530.017
Voorzieningen	9.473	7.449
Kortlopende schulden	135.500	124.687
Totaal passiva	671.703	662.153

Activa:

De boekwaarde van de materiële vaste activa is gedaald als gevolg van de afschrijvingen. Er is in 2017 in totaal € 31/m geïnvesteerd.

Onder de vorderingen is opgenomen een bedrag aan nog te ontvangen rijksbijdragen.

Passiva:

Het eigen vermogen is gedaald door de onttrekking van het licht negatieve resultaat (€ -3.286).

De stand van de personeelsvoorziening jubilea bedraagt per ultimo boekjaar € 9.473.

Onder de kortlopende schulden zijn opgenomen nog te betalen belastingen en de reservering vakantiegeld en de huur van de lokalen over vijf maanden van 2017, welke is voldaan in 2018

Toelichting op de exploitatierekening

Baten			
	2017	Begroot 2017	2016
	EUR	EUR	EUR
Rijksbijdragen	1.239.991	1.168.020	538.121
Overige baten	33.967	6.145	0
Totaal Baten	1.273.958	1.174.165	538.121
Lasten			
	2017	Begroot 2017	2016
	EUR	EUR	EUR
Personeelslasten	935.677	886.525	393.035
Afschrijvingen	49.974	46.812	21.180
Huisvestingslasten	180.540	98.000	55.649
Overige lasten	110.794	142.828	51.394
Totaal Lasten	1.276.986	1.174.165	521.258
Saldo Baten en Lasten	-3.028	0	16.863
Financiële baten en lasten	-258	0	-83
Totaal resultaat	-3.286	0	16.781

Baten:

Onder de rijksbijdragen zijn geboekt de reguliere rijksbijdragen inclusief de bekostiging wegens samenvoeging en de gelden vanuit het samenwerkingsverband.

De baten vanuit de prestatiebox bedroegen € 38.042. Deze zijn besteed aan onder meer:

	€
Culturele Vorming:	4.724
Begeleiding Handelingsgericht werken	3.592
Nascholing en begeleiding in opbrengstgericht werken	24.995

Lasten:

De personele lasten zijn hoger dan begroot. Dit wordt veroorzaakt door het vormen van een extra groep (instroom peuter/kleuterklas) en het opvangen van ziekteverzuim. De afschrijvingen bestaan uit reguliere afschrijvingen. De huisvestingslasten zijn hoger dan begroot als gevolg van een nagekomen huurlast, betrekking hebbende op 2016, veroorzaakt door een omissie in facturatie door gemeente Nissewaard. Onder de overige lasten is de grootste last leermiddelen en overige apparatuur.

Het resultaat ad € -3.286 zal worden onttrokken aan de algemene reserve van de stichting.

Treasurybeleid

Ultimo 2016 heeft de St. Samenwerkingsscholen Voorne-Putten een nieuw treasurybeleid vastgesteld waarmee zij voldoet aan de eisen conform Regeling Beleggen en Belenen 2016. Overtollige middelen worden uitgezet via spaarrekeningen en deposito-overeenkomsten met financiële instellingen die voldoen aan de minimale ratingeisen uit de regeling.

Continuïteitsparagraaf

CONTINUÏTEITSPARAGRAAF: MEERJARENPECTIEF 2017 - 2021

Stg Samenwsc Voorne-Putten

teldatum 1 oktober	2017	2018	2019	2020	2021
directie	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
onderwijsgevend personeel	12,62	12,62	12,62	12,62	12,62
onderwijsondersteunend personeel	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40
FTE totaal	14,01	14,01	14,01	14,01	14,01
totaal aantal leerlingen	252	255	260	260	270

	2017	2018	2019	2020	2021
1. Activa					
1.1 Immateriële vaste activa	-	-	-	-	-
1.2 Materiële vaste activa	239.053	239.053	239.053	239.053	239.053
1.3 Financiële vaste activa	-	-	-	-	-
Vaste activa	239.053	239.053	239.053	239.053	239.053
1.4 Voorraden	-	-	-	-	-
1.5 Vorderingen	98.887	98.887	98.887	98.887	98.887
1.6 Effecten	-	-	-	-	-
1.7 Liquide middelen	333.763	327.237	402.445	511.446	657.109
Vlottende activa	432.650	426.124	501.332	610.333	755.996
Totale Activa	671.703	665.177	740.385	849.386	995.049
2. Passiva					
2.1 Eigen vermogen	526.730	520.201	595.409	704.410	850.073
<i>waarvan publiek eigen vermogen</i>	526.040	519.511	594.719	703.720	849.383
<i>waarvan privaat eigen vermogen</i>	690	690	690	690	690
2.2 Voorzieningen	9.476	9.476	9.476	9.476	9.476
2.3 Langlopende schulden	-	-	-	-	-
2.4 Kortlopende schulden	135.500	135.500	135.500	135.500	135.500
Totale Passiva	671.706	665.177	740.385	849.386	995.049

	2017	2018	2019	2020	2021
3. Baten					
3.1 Rijksbijdragen	1.239.991	1.207.395	1.290.531	1.335.583	1.381.707
3.2 Overige overh.bijdragen en -subs.	-	-	-	-	-
3.3 Coll.-cursus-,les-en examengeld.	-	-	-	-	-
3.4 Baten werk i.o.v. derden	-	-	-	-	-
3.5 Overige baten	33.967	3.200	3.200	3.200	3.200
totaal baten	1.273.958	1.210.595	1.293.731	1.338.783	1.384.907
4. Lasten					
4.1 Personeelslasten	935.677	989.688	996.846	1.008.105	1.017.567
4.2 Afschrijvingen	49.974	46.028	40.269	40.269	40.269
4.3 Huisvestingslasten	180.540	115.600	115.600	115.600	115.600
4.4 Overige lasten	110.795	65.550	65.550	65.550	65.550
totaal lasten	1.276.986	1.216.866	1.218.265	1.229.524	1.238.986
Saldo baten en lasten	3.028-	6.271-	75.466	109.259	145.921
Saldo financiële bedrijfsvoering	258-	258-	258-	258-	258-
Saldo buitengewone baten en lasten	-	-	-	-	-
Netto resultaat	3.286-	6.529-	75.208	109.001	145.663

De in deze continuïteitsparagraaf opgenomen getallen hebben betrekking op de stichting zoals deze in werkelijkheid bestaat per einde boekjaar 2017 met daaronder ressorterend basisschool De Vlasbloem. Dit betreft derhalve de toekomstparagraaf per 31-12-2017 met één school. Dit in tegenstelling tot de begroting waar, om boekhoudkundige- en verslaggevingstechnische redenen, reeds rekening is gehouden met de voorgenomen fusiescholen. Wanneer de voorgenomen fusies in Heenvliet en Rockanje geëffectueerd worden dan wijzigt dit beeld. Dit zal in de continuïteitsparagraaf bij jaarverslag 2018 zichtbaar zijn.



blauwe lijn: bovengrens; rood: ondergrens; geel: kritieke bovengrens; grijs/zwart: uitkomst.

Uit bovenstaande grafieken blijkt dat de ratio's en kengetallen ruim boven de signaleringsgrenzen liggen en dat de verwachting is dat dit in de komende jaren zo zal blijven. Naar aanleiding van de risicoanalyse in 2017 is beleid geformuleerd worden waarbij het uitgangspunt is dat gestuurd zal worden op het bewegen van bovengenoemde kengetallen richting de normeringen zoals opgesteld door het ministerie van OC&W.

Weerstandsvermogen

Het weerstandsvermogen geeft weer wat de vrije vermogensbuffer is voor het opvangen van eventuele calamiteiten (of financiële consequenties hiervan). Het gaat er dus om dat situaties opgevangen kunnen worden als er noodzakelijke incidentele uitgaven plaats moeten vinden. Denk bijvoorbeeld aan een plotselinge terugval in het leerlingenaantal of arbeidsconflicten. Uit bovenstaande grafiek valt af te lezen dat de weerstandsvermogen hoog is. Hiermee kan worden gesteld dat de stichting in staat is om strategisch beleid te ontwikkelen zonder dat dit directe negatieve invloed heeft op de reguliere benodigde vermogen.

Vermogenspositie

Zoals in de continuïteitsparagraaf reeds is weergegeven beschikt de stichting over een zeer ruime vermogenspositie. Dit wordt veroorzaakt door het feit dat dit ook geldt voor de besturen waaruit deze stichting is voortgekomen. In het najaar van 2017 is besloten dat binnen de stichting het uitgangspunt is dat de stichting streeft naar kengetallen bewegend in de richting van de door OC&W opgestelde normering (rond de 10%). Hierbij is het van belang de financiën te koppelen aan de doelstellingen van het strategisch beleid.

Resultaat 2017

Zoals eerder vermeld is het resultaat over 2017 licht negatief. Dit heeft voornamelijk te maken met hogere personele lasten dan begroot en een verrekening van huisvestingslasten vanuit gemeente Nissewaard. Aantekening is dat de lasten van bestuur in 2017 nog kostenneutraal waren. Deze zijn voldaan door resp. VCO de Kring en PRIMOVpr. Hier heeft geen naverrekening op plaatsgevonden. In 2018 wordt gestreefd naar een zo zuiver mogelijke allocatie van de kosten teneinde een zuiver beeld te geven van de gemaakte kosten voor de St. Samenwerkingsscholen Voorne-Putten.

Leerlingaantallen

Zoals reeds eerder vermeld is het verwachte leerlingaantal voor de komende jaren voor basisschool De Vlasbloem gelijk danwel licht stijgend. Het daadwerkelijke aantal leerlingen binnen Stichting Samenwerkingsscholen Voorne-Putten in de toekomst hangt nauw samen met de te verwachten fusies tussen scholen van PRIMOVpr en VCO de Kring. Dit is dus een dynamisch gegeven.

Personele bezetting

De personele bezetting hangt nauw samen met de ontwikkeling van het leerlingenaantal. Uitgaande van het leerlingaantal van basisschool De Vlasbloem is de leerling-fte ratio gelijk dan wel licht stijgend. Er zijn geen reorganisaties of andere wijzigingen te verwachten t.g.v. de leerlingaantallen. Wel kan de personele bezetting wijzigen wanneer meer scholen gaan ressorteren onder deze stichting maar dit zal blijken uit de continuïteitsparagraaf in 2018..

B1. Rapportage aanwezigheid en werking van het interne risicobeheersings- en controlesysteem

Deze rapportage is nader uitgewerkt in de paragraaf risicomanagement

B2. Beschrijving van de belangrijkste risico's en onzekerheden

Deze rapportage is nader uitgewerkt in de paragraaf risicomanagement

B3. Rapportage van toezichhoudend orgaan

Het verslag van het toezichhoudend orgaan is opgenomen in het hoofdstuk 'verslag van Raad van Toezicht'.

Risicomanagement

In 2017 is een risicoanalyse uitgevoerd met als belangrijkste conclusie de voorbereiding voor het bepalen van het weerstandsvermogen. Conclusie volgend uit de risicoanalyse is dat binnen de stichting geen sprake is van risico's waarbij intensieve beheersmaatregelen moeten worden getroffen waarbij intensief moet worden geïnvesteerd. Advies is dan ook om binnen de stichting een weerstandsvermogen rond de 10% (bovengrens richtlijn OC&W) te hanteren waarbij wel voldoende vermogen beschikbaar is om risico's zonodig af te dekken. In de berekening van de vermogensoverdracht in de fusie-effectrapportages van de voorgenomen fusiescholen is met dit gegeven rekening gehouden.

Bijlage I: Begroting 2018-2021

De bestuursbegroting 2018 is samengesteld naar aanleiding van de afzonderlijke schoolbegrotingen.

De begroting van de Vlasbloem in Zuidland is beleidsrijk opgesteld n.a.v. het schoolplan. Dit geldt eveneens voor de begroting van fusieschool Remix/BVS in Rockanje. Deze school wordt reeds aangestuurd door dezelfde directeur welke de gezamenlijke visie reeds heeft vertaald naar de begroting.

De begroting van fusieschool Merula/Tweespan bestaat uit een samenvoeging van de afzonderlijke schoolbegroting waarin rekening wordt gehouden met het flankerende beleid m.b.t. de Tweespan bovenbouw.

Grootboekrekening	2018	2019	2020	2021
3.1 Rijksbijdragen	4.176.872	4.202.108	4.157.127	4.115.686
3.5 Overige baten	3.200	3.200	3.200	3.200
3 Opbrengsten	4.180.072	4.205.308	4.160.327	4.118.886
4.1 Personeelslasten	3.403.346	3.400.247	3.336.252	3.256.643
4.2 Afschrijvingen	93.226	98.262	134.775	156.615
4.3 Huisvestingslasten	373.700	367.500	340.000	343.800
4.4 Overige lasten	309.801	339.300	349.300	361.828
4 Kosten	4.180.073	4.205.309	4.160.327	4.118.886
1 Resultaat	0	0	0	0

Baten:*Uitgangspunten:*

- Er is gerekend met bekostiging vanuit OCW op basis van de huidige bekende bekostigingsgegevens vanuit OCW
- Ontvangsten vanuit de beschikkingen Kindkracht t.b.v. leerlingarrangementen (voorheen: rugzakken) worden volledig ingezet voor de bekostiging van de begeleiding van de betreffende leerlingen;
- Bijdrage in de basisondersteuning vanuit Kindkracht (€ 90,- per lln.) wordt aangemerkt als geoordeelde subsidie en de kosten van de inzet hiervan wordt naar keuze van directie van de school begroot;

Toelichting:

In de baten zijn fusiegelden opgenomen. In totaal betreft dit voor een volledig kalenderjaar 337/m. Aangezien de voorgenomen fusies per 1-8-2018 plaatsvinden is voor 2018 zo'n 160/m aan fusiegelden begroot. De leerlingaantallen op de Vlasbloem stijgen meerjarig, op de fusiescholen in Rockanje en Heenvliet is de verwachting dat meerjarig het leerlingaantal zal dalen, dit verklaart dat meerjarig ook de baten een dalende trend laten zien.

Leerlingprognose St. Samenwerkingsscholen Voorne-Putten					
naam school	1-okt 2017	1-okt 2018	1-okt 2019	1-okt 2020	1-okt 2021
de Vlasbloem	252	265	275	280	280
Remix/BVS	380	360	340	330	320
Merula/Tweespan	200	180	170	160	160

Lasten:Personeel*Uitgangspunten:*

- De loonkosten zijn begroot conform formatie per 1 november 2017 op de afzonderlijke scholen, overeenkomstig het eerder vastgestelde bestuursformatieplan 2017/2018 en de verwachte formatie per start schooljaar 2018/2019. Er is gerekend met een formatie OP gebaseerd op 1/23, uitgaande van inzet van werkelijke uren conform werktijdfactor; formatie directie 1/200, IB 1/500 en formatie OOP 1/500.
- Er is rekening gehouden met 3% stijging van het brutoloon in 2018
- De kosten voor langdurig verzuim zijn op bestuursniveau begroot. Er is gerekend met een verzuimlast van 6% van de totale salarislasten. Hiervan is in 2018 € 147/m begroot voor het langdurig verzuim.
- Het budget voor het kortdurend verzuim is op schoolniveau gebudgetteerd, het totaalbedrag hiervan is € 38/m.
- De kosten voor Arbodienstverlening, verzuimbegeleiding en preventie zijn begroot op € 10/m
- Er is een bedrag van € 30/m begroot voor opleiding van schoolleiders.

Toelichting:

De verwachting is dat, in lijn met de leerlingdaling in de toekomst de personele lasten op middellange termijn zullen dalen. In de begroting is vanaf 2019 rekening gehouden met een stijging van de bestuurslasten en een voorziening van de verzuimlasten.

Afschrijvingen:

Uitgangspunten:

- De afschrijvingslasten zijn bepaald op basis van de actuele activastaten van de scholen, vermeerderd met de te verwachten toekomstige afschrijvingen.

Toelichting:

In 2020 verwacht fusieschool Remix/BVS een investering van zo'n 350K in meubilair en ICT middelen. Dit verklaart de stijging van de afschrijvingslasten per 2020.

In 2017 is vanuit PRIMOVpr de vervanging van audiovisuele apparatuur geïnventariseerd. Hierop zijn de vervangingsinvesteringen en de meerjarige afschrijvingslast gebaseerd.

De investeringen zijn getoetst op financiële haalbaarheid en daarnaast inhoudelijk getoetst aan de hand van de jaarplannen en ICT plannen.

Huisvestingslasten:

Uitgangspunten:

- Voor de huisvestingslast op de Vlasbloem is het werkelijke medegebruik van de lokalen begroot. Voor de fusieschool Merula/Tweespan is de huisvestingslast gebaseerd op de MI vergoeding groot voor het aantal lokalen in het Tweespan gebouw voor de duur van twee jaar en de reeds begrote bedragen vanuit de MJR van VCO de Kring voor de Merula. Voor de fusieschool in Rockanje zijn de huisvestingslasten gebaseerd op het aantal lokalen en de minimale begrote bedragen t.b.v. huisvesting vanuit de MJR van VCO de Kring. St. Samenwerkingsscholen draagt de vergoeding voor medegebruik af aan het bestuur welke het gebouw in eigendom heeft.

- De lasten voor schoonmaak zijn begroot op basis van werkelijke lasten van de locaties in voorgaande jaren.

Toelichting:

De huisvestingslasten zijn zekerheidshalve begroot ter grootte van het vastgestelde bedrag voor medegebruik per lokaal. Hiermee wordt verwacht een passende begroting verwacht van de werkelijke huisvestingslasten. Wanneer de overdracht en fusies van de scholen in Rockanje en Heenvliet daadwerkelijk hebben plaatsgevonden zal vanuit het College van Bestuur een strategisch huisvestingsbeleid en een meerjarenonderhoudsplan worden opgesteld. Dit beleid is mede afhankelijk van de nieuwbouwvoorzieningen maar zal, met name in Heenvliet, als doel hebben het aantal m2 in overeenstemming te brengen met het aantal leerlingen op de scholen. Er is rekening gehouden met een lichte stijging in de huisvestingslasten bij de intrede in de nieuwbouwvoorziening in Rockanje.

Overige lasten

Uitgangspunten:

- De materiële lasten zijn bepaald op basis van de werkelijke contracten en conform opgave van de schooldirecteuren en werkelijke cijfers van voorgaande jaren van de afzonderlijke scholen.
- Er is een bedrag ad € 35/m opgenomen als bestuurslasten, waarmee de kosten voor het voeren van het bestuurskantoor vanuit PRIMOVpr en VCO de Kring worden gedekt.

Toelichting:

De overige instellingslasten zijn gebaseerd op de werkelijke lasten in voorgaande jaren van de afzonderlijke scholen. Voor de Vlasbloem en fusieschool Remix/BVS is de begroting van o.a. ICT en leermiddelen beleidsrijk en passend binnen het jaarplan.

Voor de fusieschool Remix/BVS is meerjarig gerekend met bijkomende ICT lasten voor software en digitale middelen na de investering in ICT.

Voor fusieschool Merula/Tweespan is gerekend met de werkelijke lasten van het boekjaar 2017. Na de daadwerkelijke fusie zal een schoolplan opgesteld worden waarna tot een beleidsrijke exploitatiebegroting gekomen wordt.

Zoals reeds eerder vermeld zullen meerjarig de bestuurslasten binnen de St. Samenwerkingsscholen stijgen. Het aantal scholen binnen dit bestuur stijgt en dit neemt professionele aansturing en bijbehorende lasten met zich mee.

Financiële baten en lasten

Gezien de zeer geringe vergoeding op tegoeden en huidige renteontwikkelingen zijn geen financiële baten opgenomen in de begroting.

De hier weergegeven, besproken, meerjarenbegroting wijkt af van de meerjarenbegroting uit de continuïteitsparagraaf. In deze meerjarenbegroting is als uitgangspuntgenomen het verslagjaar 2018. Wanneer de voorgenomen fusies in Heenvliet en Rockanje worden geëffectueerd zal per boekjaar 2018 verslag worden gedaan over het gehele boekjaar van desbetreffende scholen. Derhalve is per 1 januari 2018 om boekhoudkundige redenen begroot alsof de fusies geëffectueerd zijn.

Bijlage II: Conclusies audit Oog voor Leren juni 2017

OP KWALITEITSGBIED ONDERWIJSPROCES

Positieve waarnemingen

- In vrijwel groepen was de basiskwaliteit van het didactisch handelen op orde. De meeste lessen waren zichtbaar goed voorbereid. De leerkrachten zijn in de lead en hebben grip op hun groep.
- Er zijn in het merendeel van de groepen (enkele) activerende werkvormen gezien, zoals samenwerkingsopdrachten waarbij iedereen actief moest zijn, coöperatieve werkvormen, circuits. In diverse groepen zijn concrete materialen gebruikt om de lessen betekenisvoller te maken.
- In een aantal groepen hangen goede didactische kapstukken voor zowel taal als rekenen. In andere groepen is dit nog erg beperkt of moeilijk leesbaar.
- In sommige groepen zijn de doelen zichtbaar op het bord, naast het maakwerk dat leerlingen moeten verwerken.

Wat kan beter / ter overweging

- In een aantal groepen lekt tijd weg met wisselmomenten maar vooral door wachttijd. Leerlingen die nog niet vooruit kunnen of juist al klaar zijn. Niet in elke groep gaan de leerlingen uit zichzelf verder met een andere opgave als ze het even niet weten. De zelfstandigheid kan in sommige groepen vergroot worden. Uitgelezen momenten om de verlengde instructie te organiseren worden niet door elke leerkracht benut. Hierdoor wordt de tijd minder effectief benut voor sommige leerlingen. Een verbeteringslag is te maken door met EDI te gaan werken (actieve leerlingen / controle van begrip als eerste focus).
- De differentiatie kan versterkt worden. Vooral aan leerlingen die aan de bovenzijde van de groep presteren kan meer feedback op het leerproces gegeven worden en waar nodig instructie op uitdagend werk, in de klas. De leerkrachten kunnen bijvoorbeeld ook meer differentiëren door niveau I leerlingen uitdagende denk- en reflectievragen te stellen. De kwaliteit van de verlengde instructie kan beter door echt te kijken welke aanpak leerlingen nodig hebben om de doelen te gaan bereiken. Dit is iets anders dan het lesje afkrijgen. Indien nodig moeten materialen toegevoegd worden of moet een stapje teruggedaan worden in de leerlijn om het doel te kunnen bereiken. Het blijkt in het nagesprek dat er zelfs al materialen zijn aangeschaft, maar nog niet structureel benut worden. Dit kan in teamoverleg aan bod komen: toelichten – uitproberen – evalueren – afspraken maken.

- Het leerteam 1-2-3 is zoekende naar hun opdracht en het ontwikkelen van een aanbod passend bij de visie. Er is nog verschil in de visie op kleuteronderwijs binnen dit leerteam. Dit maakt het lastig om tot beslissingen te komen.
- De doorgaande lijn m.b.t. de hulpmiddelen voor klassenmanagement en een rijke, betekenisvolle leeromgeving kan nog versterkt worden.
- Het volgen van leerlingen is goed in ontwikkeling en doordacht aangepakt. De streefdoelen mogen wat ambitieuzer zoals besproken.

Vervolgstep is het verdiepen van de verklaringen voor de waarnemingen en het kijken naar de grote lijnen op schoolniveau (1 keer per jaar 4 jaren terugkijken). De stap van verklaren kan meer systematisch doorlopen worden alvorens acties te formuleren. Het is belangrijk om vanuit de groepsanalyses goed te kijken naar de vertaling naar het handelen in de klas. Wordt daadwerkelijk uitgevoerd wat jullie hebben afgesproken? Zorg ervoor dat vervolgens in de groepen ook wordt geëvalueerd of de doelen bereikt worden. Dit kan in de weekplanning. Op dit moment is de weekplanning in de meeste groepen nog oppervlakkig en ziet het er meer uit als een rooster. De doelen of de wijze waarop de verlengde instructie vorm krijgt als de methode niet voldoet zijn niet of nauwelijks opgenomen. Ook is een evaluatie niet terug te vinden (zijn de lesdoelen bereikt?).

Kortom: geef aan welke aanvullingen op de aanpak uit de methode evt. noodzakelijk zijn om ervoor te zorgen dat alle leerlingen het doel gaan bereiken en zorg er ook voor dat voor elke subgroep duidelijk is of het doel bereikt is (afvinken ja of nee; bij nee op een andere dag vervolg plannen en aangeven wat nog geleerd moet worden).

SK KWALITEITSGBIED SCHOOLKLIMAAT

Positieve waarnemingen

Er is na de fusie in een vlot tempo een team gevormd. Mensen hebben elkaar leren kennen en er heerst een positieve sfeer tussen collega's onderling.

- Pedagogisch klimaat en contact tussen leerkracht en leerlingen was in alle bezochte groepen voldoende tot goed.
- De school oogt fris en opgeruimd en is gehuisvest in een mooi en ruim gebouw.

Wat kan beter / ter overweging

- Het gebouw is niet optimaal benut. Het leerplein heeft nog geen vorm gekregen. Een goede invulling hiervan kan een verrijking voor de school betekenen.
- Klimaat in het gebouw wordt door de leerkrachten als onaangenaam ervaren (veel te warm).

KA KWALITEITSGBIED KWALITEITSZORG EN AMBITIE

TEAMONTWIKKELING

Positieve waarnemingen

- De schoolleiding (directie en ib) zijn zich bewust van aandachts- en verbeterpunten.
- Samenwerking tussen directeur en ib verloopt goed.

Samenvatting

Echt feedback geven aan elkaar, accepteren van besluiten gericht op het belang van de school, is voor een aantal teamleden nog lastig. Het team geeft aan tevreden te zijn over de aansturing. Het team is nog erg gericht op elkaar leren kennen, opbouwen van samenwerking en regelzaken. Het vinden van de juiste benadering is een zoektocht voor het MT.

- Ontwikkefase M1; kaders afspreken, tussendoelen formuleren, afspraken maken, hoe zie ik succes, houden aan afspraken en aanspreken op verantwoordelijkheid. Bouwcoördinatoren bewust inzetten. Gezamenlijk met hen het overleg voorbereiden en goede werkvormen kiezen zodat iedereen actief wordt betrokken tijdens de vergaderingen. Focus op de mensen die vooruit willen (wat hebben zij nodig om hun bijdrage te leveren aan de schooldoelen). Formuleer smart tussendoelen zodat successen zichtbaar zijn voor het team en helder is hoe iedereen gaat bijdragen aan het bereiken van de doelen.
- Verbeteren van de inhoudelijke professionele dialoog; aan de hand van een duidelijke opdracht of een inhoudelijk vakgebied aan de slag en hierbinnen ook feedback geven op de kwaliteit van het overleg. Focus op elkaar echt willen begrijpen, doorvragen, komen tot afspraken.
- Meer de groepen in (directie, ib, teamleden). En 'optillen' van de conclusies en aandachtspunten uit de uitgevoerde activiteiten naar schoolniveau. dialoog die er gevoerd wordt en de samenwerking tussen teamleden?

