

Verslag vergadering GMR d.d. 22 mei 2019

Afmelding mk: Hans de Looze, Dick van Rijs

Aanwezig: Karin van den Berg, Maryse Oldejans, Nicolien Dorreboom, Carola Kleywegt, Patrick Zwart, Henk de Kock, Mathilde van Splunder (notulist)

Agenda

1. Opening en vaststellen agenda
De extern onafhankelijke voorzitter (Hans de Looze) is vandaag helaas ziek. Hij zal zich volgende vergadering voorstellen. Ook Dick van Rijs is niet aanwezig.
2. Verslag vorige vergadering inclusief actiepunten
Verslag is vastgesteld geen opmerkingen.
3. Mededelingen
 - a. AVG stand van zaken – ter informatie
AVG wordt nog aan gewerkt, fotobeleid is uitgewerkt en zal in de volgende GMR vergadering besproken worden. Er ligt een concept stuk, maar hierin staan verwijzingen naar andere stukken die nog niet klaar zijn. Het stuk is hetzelfde voor alle 4 de schoolbesturen. Voor de zomer komt dit terug in de vergadering.
 - b. Bestuurlijke fusie – stand van zaken
Na het tekenen van de intentieverklaring op 18 april jl is het onderzoek naar de bestuurlijke fusie gestart en zullen er diverse werkgroepen starten. Henk geeft een toelichting wat de werkgroep ouders en medezeggenschap en klankbord groep gaat inhouden.
Er missen nog GMR leden van de Ravelinde en De Zeewinde, kan er misschien nog gekeken worden naar de oudergeleding van de MR van de 3 samenwerkingscholen of er mensen zijn die geïnteresseerd zijn plaats te nemen in de werkgroep.
Nicolien heeft misschien 1 ouder die geïnteresseerd is in de GMR en om dan lid te worden van de werkgroep. Aanvulling na afloop van de vergadering: Nicolien heeft doorgegeven dat de ouder van De Zeewinde niet deel zal nemen aan de werkgroep. Karin geeft aan dat er 2 ouders van de Ravelinde misschien interesse hebben, we wachten eerst af wat de reactie is van Nicolien.
In de werkgroep ouders en medezeggenschap zal vanuit personeel Karin van den Berg plaatsnemen, er is geen ouder die zich hiervoor heeft aangemeld.
Klankbordgroep: de leden van de GMR kijken of er iemand uit de MR van de scholen is die in de klankbordgroep wil.
 - c. Besluitvorming intentieverklaring
In de laatste vergadering zijn het fusieproces en de intentieverklaring uitgebreid toegelicht. Echter formeel is er geen besluit genomen. Henk heeft verzuimd om officieel te vragen aan de vergadering om tot een besluit te komen. Door heen en weer te mailen met de bestuurder en de leden van de GMR is er ingestemd met het

ondertekenen van de intentieverklaring. Dat leggen we nu vast in het verslag. Het is handig om de agenda zo in te richten dat per agendapunt duidelijk is wat de bedoeling is, instemming, advies of ter informatie.

Het is voor de vergadering geen belemmering dat de bestuurder aanwezig is tijdens de hele GMR vergadering. Als de extern voorzitter erbij is moeten we met elkaar bekijken wat een goede manier is om samen te vergaderen.

d. Vergaderdata 2019-2020

Vergaderdata zijn akkoord bevonden door de vergadering.

e. Voortgang samenwerking scholen binnenstad Brielle

De FER is niet op tijd klaar daarom kan de fusie per 1-8-2019 niet doorgaan en wordt daarom uitgesteld tot 1-8-2020. De vacature voor directeur is al wel uitgezet voor de nieuwe samenwerkingsschool, deze kan starten per 1-8-2019 zodat een nieuwe directeur nu al mee kan werken aan de fusie.

4. Besluitvorming - instemming

a. Plan van aanpak herziening functiehuis

De bestuurder geeft toelichting op de aanpak voor het nieuwe functiehuis. Dit functiehuis moet gaan gelden voor alle 4 samenwerkende organisaties op Voorne. Ook wordt samengewerkt met Prokind en VCPO Spijkenisse. Gestart wordt met de functies voor leerkrachten L10, L11, L12.

Gevraagd wordt hoe de functieomschrijving en waardering tot stand komt.

De afdeling HRM is met een groep schooldirecteuren bezig met de functiebeschrijving. Er zullen ook medewerkers bij betrokken worden. Voor de waardering worden juristen van de besturenorganisaties erbij betrokken. Bij de leerkrachten zijn de functieomschrijvingen vrij duidelijk, maar bij de andere functies kan dat lastiger liggen.

Onduidelijkheid bestaat er over de omschrijving van functies en taken. Henk geeft als voorbeeld dat op dit moment een leerkracht(functie) als taak interne begeleiding kan hebben. Dat is nu het geval bij Stichting Samenwerkingsscholen. Bij andere besturen is intern begeleider geen taak maar een functie. Dat zie je ook terug op de lijst van functies. Aandacht wordt gevraagd dit duidelijk en in het gehele document op dezelfde wijze te omschrijven.

Met de gemaakte opmerking akkoord om het functiehuis verder uit te werken.

b. Attentieregeling

De vergadering gaat akkoord met de regeling.

c. Beleid en regels voor extra beloning bij vervanging

De bestuurder geeft toelichting op het stuk. Het gaat om extra beloning voor een onderwijsassistent of leerkrachtondersteuner die langer dan 10 dagen zelfstandig voor de klas staat.

Maryse merkt op dat je als ouder wil dat je kind onderwijs krijgt van een bevoegde leerkracht en niet van een onderwijsassistent.

Henk zegt dat het niet beleid is om onderwijsassistenten voor de klas te zetten. Soms wordt je er wel toe gedwongen, als de keuze anders is een klas naar huis te sturen. Natuurlijk wordt altijd nagegaan of de keuze verantwoord is.

Hoe vaak gebeurt het dat een onderwijsassistent alleen voor de klas staat? De afdeling HRM en het secretariaat zullen dit inventariseren en 2x per jaar komt dit

terug op de agenda van de GMR.

Op niet één school staat een onderwijsassistent 10 dagen achtereen alleen voor de klas. Vanuit de GMR St. SWS wordt aangegeven dat het niet zo kan zijn dat een onderwijsassistent zelfstandig voor de klas staat, noodgevallen daargelaten, maar langdurige vervanging is ongewenst. Zoals het nu omschreven staat lijkt alsof het gestimuleerd wordt. Henk geeft nogmaals aan dat dit niet het beleid is.

De extra beloning wordt wel gegund, maar dat er iemand onbevoegdheid voor de klas staat is geen goede zaak.

Dit advies wordt overgenomen.

5. Werkgroep identiteit

Belangrijk om de identiteit van St. Samenwerkingsscholen in de fusie te waarborgen. Op 4 juli is er een bijeenkomst met een afvaardiging van de identiteitscommissies om de identiteit van de Samenwerkingsscholen vast te leggen. Karin geeft aan dat het belangrijk is om te beschrijven waarin wij ons als samenwerkingsschool onderscheiden.

Nicolien en Carola gaan kijken of er nog iemand van de identiteitscommissie van de Zeewinde kan aansluiten bij de bijeenkomst op 4 juli.

6. Rondvraag

Er zijn geen vragen.

Volgende vergadering nog plannen met op de agenda:

AVG

Strategisch beleidsplan

Bestuursverslag

Jaarrekening